

.....
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna) kandydata

.....
*Adres do korespondencji w sprawach
przyjęcia kandydata do szkoły*

Pani
Katarzyna Bębnowska
Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku
Łękińsko, ul. Szkolna 20, 97 – 410 Kleszczów

.....
Nazwa i adres szkoły do której składane jest zgłoszenie

Zgłoszenie kandydata do Szkoły Podstawowej
im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku
na rok szkolny/.....

1. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW (OPIEKUNÓW)

1.	Imię i Nazwisko kandydata	
2.	Data urodzenia kandydata	
3.	Miejsce urodzenia kandydata	
4.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>	

5.	Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) kandydata	Matki	
		Ojca	
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) kandydata i kandydata ¹	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/numer mieszkania	
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców (opiekunów) kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

POUCZENIE:

Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego:

Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym².

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego i kandydata jest **Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku, ul. Szkolna 20, 97 – 410 Kleszczów, woj. łódzkie**. Kontakt ze szkołą jest możliwy pod numerem telefonu 44 731 42 25 lub adresem poczty elektronicznej sekretariat@splekinko.pl;
2. W sprawach związanych z danymi rodzica/opiekuna prawnego lub kandydata proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest firma **ABIkonsulting Ewa Żero - Liguzińska**, ul. Dębowa 4 B, 97 - 400 Belchatów, e-mail: iod@splekinko.pl;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisu prawa - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996), w celu przyjęcia kandydata do szkoły;
4. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego i kandydata będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w tym przepisy o archiwizacji;
5. Rodzic/opiekun prawny ma prawo dostępu do danych osobowych swoich oraz kandydata, ma prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie przyjęcia do szkoły;
6. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych oraz kandydata;
7. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
8. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do przenoszenia danych osobowych swoich oraz kandydata na warunkach wynikających z przepisów prawa i uzgodnionych z administratorem danych;
9. Rodzic/opiekun prawny ma prawo wniesienia skargi na czynności przetwarzania swoich danych osobowych oraz kandydata przez Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Podanie przez rodzica/opiekuna prawnego prawidłowych danych osobowych w tym kandydata jest warunkiem przyjęcia do szkoły. Brak podania danych osobowych uniemożliwia przeprowadzenia procedury przyjęcia kandydata do szkoły;
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
12. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego i kandydata nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica (opiekuna) kandydata)

.....
(data)

² Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

OŚWIADCZENIE DYREKTORA SZKOŁY O MONITORINGU WIZYJNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W ŁĘKIŃSKU

Niniejszym informuję, że w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku funkcjonuje monitoring z wykorzystaniem kamer przemysłowych. Informacje zgromadzone w wyniku działania monitoringu mają na celu wyłącznie zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły oraz ochronę mienia.

System rejestracji umożliwi wykrywanie zachowań niebezpiecznych w szkole lub narażających ją na straty i nie zostanie wykorzystany w żadnym innym celu.

1. Administratorem systemu monitoringu jest: **Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku, ul. Szkolna 20, 97 – 410 Kleszczów, woj. łódzkie**. Kontakt ze szkołą jest możliwy pod numerem telefonu 447314225 lub adresem poczty elektronicznej sekretariat@splekinko.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest firma **ABIkonsulting Ewa Żero - Liguzińska**, ul. Dębowa 4 B, 97 - 400 Bełchatów, e-mail: iod@splekinko.pl.
3. Podstawą przetwarzania jest art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawa oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.).
4. System monitoringu wizyjnego składa się z następujących elementów:
 - a) kamera rejestrująca zdarzenie,
 - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo na twardym dysku,
 - c) monitor pozwalający na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
5. Miejsca objęte monitoringiem:
 - A) Części zewnętrzne infrastruktury Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku:
 - plac przed budynkiem szkoły,
 - wejście główne oraz boczne,
 - parking,
 - miasteczko ruchu drogowego,
 - elewacje budynku.
 - B) Części wewnętrzne infrastruktury Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku:
 1. hol szkoły,
 2. korytarze,
 3. klatki schodowe,
 4. łazienki,
 5. szatnia szkolna,
 6. sala gimnastyczna,
 7. stolówka szkolna.
6. Miejsca objęte monitoringiem dotyczą otwartej oraz zamkniętej przestrzeni publicznej.
7. Rejestracji i zapisaniu materiału wideo na dysku twardym podlega - obraz.
8. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
9. Zapis z monitoringu wizyjnego przechowywany jest na dysku pamięci przez okres 1 miesiąca a następnie ulega zniszczeniu.
10. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

DYREKTOR SZKOŁY

(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)
mgr Katarzyna Bębnowska

Oświadczam, że zostałem poinformowany o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica (opiekuna) kandydata)

.....
(data)