

Przedmiotowe Zasady Oceniania z edukacji zdrowotnej dla klas 4-8

Program nauczania: „Holistyczna edukacja prozdrowotna w szkole podstawowej – ciało, umysł, duch. Siła harmonii”, ORE, Warszawa 2026, wydanie 2.

Postanowienia ogólne

Przedmiotowe Zasady Oceniania z edukacji zdrowotnej zostały opracowane na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Łękińsku i stanowią jego rozwinięcie w zakresie kontroli i oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów. Ocenianie odnosi się do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz realizowanego programu nauczania:

- zasady oceniania są jawne i znane uczniom oraz rodzicom;
- ocenianie odbywa się systematycznie, rzetelnie i sprawiedliwie, z wykorzystaniem różnych form sprawdzania osiągnięć;
- ocena informuje o poziomie opanowania wiadomości i umiejętności, wskazuje mocne strony ucznia oraz obszary wymagające dalszej pracy;
- ocena z edukacji zdrowotnej dotyczy osiągnięć edukacyjnych, a nie zachowania ucznia ani jego prywatnego stylu życia;
- wymagania i sposoby sprawdzania osiągnięć dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją ucznia.

Co podlega ocenianiu

Ocenie podlega stopień opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych dla danej klasy, w szczególności:

- rozumienie pojęć, zależności i zasad dotyczących zdrowia fizycznego, psychicznego i społecznego;
- umiejętność wykorzystywania wiedzy w typowych i nowych sytuacjach oraz podejmowania bezpiecznych, uzasadnionych decyzji;
- analiza sytuacji problemowych, materiałów źródłowych, opisów przypadków, infografik, etykiet, komunikatów i innych materiałów edukacyjnych;
- formułowanie wniosków, argumentowanie i uzasadnianie odpowiedzi;
- wykonywanie zadań praktycznych, projektów, prezentacji i innych prac edukacyjnych;

- merytoryczna aktywność podczas zajęć i praca indywidualna lub zespołowa;
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego zgodnie z zasadami określonymi w PZO.

Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzane w różnorodnych formach, dostosowanych do charakteru realizowanych treści, wieku uczniów oraz ich indywidualnych potrzeb i możliwości. Ocenie podlegają przede wszystkim wiedza, umiejętność zastosowania zdobytych wiadomości w praktyce, rozwiązywanie problemów, wyciąganie wniosków, argumentowanie oraz wykonywanie powierzonych zadań.

Nie każda aktywność ucznia musi kończyć się oceną wyrażoną stopniem. Wybrane działania mogą być oceniane za pomocą informacji zwrotnej, plusów i minusów lub służyć wyłącznie ćwiczeniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności.

W procesie oceniania nauczyciel może stosować informację zwrotną wskazującą uczniowi, co wykonał prawidłowo, co wymaga poprawy oraz w jaki sposób może dalej rozwijać swoje wiadomości i umiejętności.

1. Praca na lekcji i aktywność - forma wiodąca

Ze względu na praktyczny charakter edukacji zdrowotnej bieżąca praca ucznia stanowi wiodącą formę sprawdzania osiągnięć. Obejmuje w szczególności następujące formy:

- Praca na lekcji i aktywność – Obejmuje wykonywanie zadań indywidualnych, pracę w parach i grupach, udział w ćwiczeniach, dyskusjach, rozwiązywaniu problemów oraz formułowaniu wniosków. Ocenie podlega przede wszystkim poprawność merytoryczna, zaangażowanie w wykonanie zadania oraz umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy.
- Praca indywidualna, w parach i w grupach – uczeń może wykonywać zadania samodzielnie lub wspólnie z innymi uczniami. W przypadku pracy zespołowej nauczyciel może ocenić indywidualny wkład ucznia, wykonanie powierzonego zadania, poprawność merytoryczną oraz umiejętność współpracy. Ocena poszczególnych członków grupy nie musi być jednakowa.
- Analiza przypadku / sytuacji problemowej – uczeń analizuje przykładową sytuację dotyczącą m.in. zdrowia, bezpieczeństwa, relacji, emocji, odżywiania, aktywności fizycznej, korzystania z internetu lub podejmowania decyzji. Ocenie podlega umiejętność rozpoznania problemu, wykorzystania wiedzy, zaproponowania możliwych rozwiązań oraz uzasadnienia swojego stanowiska.
- Scenki i symulacje – mogą służyć praktycznemu ćwiczeniu sposobów reagowania w sytuacjach związanych m.in. z komunikacją, stawianiem granic, presją grupy, udzielaniem pomocy, rozwiązywaniem konfliktów i podejmowaniem decyzji. Ocenie nie podlegają zdolności

aktorskie ucznia, lecz poprawność merytoryczna, właściwy sposób reagowania i zastosowanie poznanych zasad.

- Dyskusja / debata – uczeń może przedstawiać stanowisko dotyczące omawianego zagadnienia, argumentować, analizować różne punkty widzenia i odnosić się do wypowiedzi innych osób. Ocenie podlega przede wszystkim poprawność merytoryczna, sposób argumentowania oraz wykorzystanie zdobytej wiedzy. Ocenie nie podlegają prywatne poglądy, przekonania ani doświadczenia ucznia.
- Praca ze źródłem – może obejmować analizę tekstów, wykresów, tabel, etykiet produktów, infografik, materiałów edukacyjnych oraz informacji pochodzących z internetu i innych mediów. Ocenie podlega umiejętność wyszukiwania i interpretowania informacji, oceny ich wiarygodności, porównywania danych oraz formułowania wniosków.

2. Zadania praktyczne, projekty i doświadczenia edukacyjne - forma kluczowa

Kluczowe znaczenie ma możliwość wykazania się przez ucznia umiejętnościami praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy i rozwiązywania problemów.

- Zadania praktyczne – polegają na zastosowaniu zdobytej wiedzy i umiejętności w konkretnej lub symulowanej sytuacji, np. zaplanowaniu rozwiązania problemu, dokonaniu wyboru i jego uzasadnieniu, odczytaniu informacji z etykiety, ocenie wiarygodności źródła, opracowaniu sposobu postępowania lub wykonaniu ćwiczenia z zakresu pierwszej pomocy. Ocenie podlegają przede wszystkim poprawność działania, bezpieczeństwo, zastosowanie wiedzy oraz umiejętność uzasadnienia podjętych decyzji.
- Projekt / prezentacja / plakat / infografika / materiał edukacyjny – uczeń może samodzielnie lub zespołowo opracować wybrane zagadnienie. Ocenie podlegają przede wszystkim wartość i poprawność merytoryczna, dobór i wiarygodność wykorzystanych informacji, realizacja założonego celu, sposób przedstawienia zagadnienia oraz samodzielność i wkład ucznia w wykonanie pracy. Estetyka może być uwzględniona w zakresie czytelności i staranności wykonania, jednak nie może dominować nad wartością merytoryczną pracy.
- Doświadczenie edukacyjne – uczeń może uczestniczyć w działaniach pozwalających wykorzystać wiedzę i umiejętności w praktyce, zgodnie z realizowanym programem nauczania. Ocenie może podlegać przygotowanie do działania, wykonanie powierzonego zadania, wykorzystanie zdobytej wiedzy, współpraca oraz sformułowanie wniosków. Ocenie nie podlegają prywatne zachowania zdrowotne ani osobiste doświadczenia ucznia.

3. Karty pracy, quizy, odpowiedzi ustne i zeszyt - formy pomocnicze

Formy pomocnicze służą bieżącemu sprawdzaniu, utrwalaniu i dokumentowaniu wiadomości oraz umiejętności ucznia.

- Karty pracy – mogą obejmować zadania służące poznawaniu, utrwalaniu lub sprawdzaniu wiadomości i umiejętności. Mogą być wykonywane indywidualnie, w parach lub zespołowo. Ocenie może podlegać poprawność wykonania, wykorzystanie zdobytej wiedzy, formułowanie wniosków oraz samodzielność pracy.
- Quizy i krótkie zadania podsumowujące – mogą mieć formę tradycyjną lub interaktywną i służyć bieżącemu sprawdzeniu stopnia zrozumienia i utrwalenia omawianych treści. W zależności od celu mogą być oceniane stopniem, plusem/minusem, informacją zwrotną lub nie podlegać ocenie.
- Odpowiedź ustna – może obejmować bieżący materiał. Ocenie podlega poprawność merytoryczna, rozumienie zagadnienia, posługiwanie się właściwymi pojęciami, umiejętność wyjaśniania zależności oraz uzasadniania odpowiedzi.
- Zeszyt przedmiotowy – zeszyt jest obowiązkowy i może podlegać ocenie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym PZO. Przy jego ocenie uwzględnia się w szczególności kompletność notatek i kart pracy, poprawność wykonanych zadań, uzupełnienie braków, systematyczność prowadzenia oraz czytelność i uporządkowanie zapisów.

4. Kartkówki i sprawdziany / prace kontrolne - formy uzupełniające

Pisemne formy sprawdzania służą weryfikacji stopnia opanowania wiadomości i umiejętności. Ze względu na praktyczny i kompetencyjny charakter edukacji zdrowotnej stanowią uzupełnienie pozostałych form oceniania i nie powinny dominować przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej.

- Kartkówka – jest krótką pracą pisemną obejmującą materiał z ostatnich 3–4 lekcji. Jej przeprowadzanie i ocenianie odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Szkoły.
- Sprawdzian / praca kontrolna – obejmuje większą partię materiału i może być przeprowadzany po zakończeniu określonego działu lub większego zakresu treści. Zasady zapowiadania, przeprowadzania, oceniania i poprawiania prac pisemnych określa Statut Szkoły oraz niniejsze PZO.

5. Prace pisemne, nieobecności i poprawa ocen

- sprawdzian lub praca kontrolna są zapowiadane z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, z podaniem zakresu wymagań;
- kartkówka obejmuje treści z 3-4 ostatnich lekcji i trwa około 15 minut;
- kartkówki nauczyciel sprawdza i oddaje w terminie do 7 dni, a prace kontrolne w terminie do 14 dni;
- uczeń nieobecny na sprawdzianie lub pracy kontrolnej zalicza ją w ciągu 14 dni od powrotu do szkoły, na zasadach ustalonych z nauczycielem;

- uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z pracy pisemnej, może ją poprawić w ciągu 14 dni od oddania sprawdzonej pracy, w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
- ocena uzyskana z poprawy jest kolejną oceną bieżącą;
- sprawdzone i ocenione prace są udostępniane uczniowi i jego rodzicom zgodnie ze Statutem Szkoły;
- pisemne prace kontrolne i dokumentacja dotycząca oceniania są przechowywane do rozpoczęcia kolejnego roku szkolnego.

Skala procentowa prac kontrolnych i sprawdzianów

Procent poprawnych odpowiedzi	Stopień
98-100%	celujący (6)
86-97%	bardzo dobry (5)
71-85%	dobry (4)
51-70%	dostateczny (3)
33-50%	dopuszczający (2)
0-32%	niedostateczny (1)

6. Przygotowanie do lekcji i nieprzygotowanie

- uczeń ma prawo dwa razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji; zgłasza je na początku zajęć;
- nieprzygotowanie może dotyczyć w szczególności braku zeszytu, wymaganych materiałów lub przyborów oraz braku przygotowania do bieżącej odpowiedzi lub niezapowiedzianej kartkówki;
- zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywnego udziału w lekcji i wykonania zadań, które może wykonać podczas zajęć;
- nieprzygotowania nie można zgłosić do wcześniej zapowiedzianego sprawdzianu, pracy kontrolnej, projektu, prezentacji lub innej pracy, której termin został wcześniej ustalony;
- po wykorzystaniu limitu dwóch nieprzygotowań kolejne nieprzygotowanie może zostać odnotowane minusem; niewykorzystany limit nie przechodzi na kolejne półrocze.

7. Plusy i minusy

- plus może zostać przyznany za krótką poprawną wypowiedź, trafny wniosek, rozwiązanie problemu, dodatkową informację, konstruktywną pracę w grupie lub inną merytoryczną aktywność, za którą uczeń nie otrzymuje stopnia;
- minus może zostać przyznany za nieudzielenie krótkiej odpowiedzi, niewykonanie polecenia, brak wymaganych materiałów lub nieprzygotowanie po wykorzystaniu przysługującego limitu;
- plusy i minusy są odnotowywane przez nauczyciela poza dziennikiem;

- 4 plusy = ocena bardzo dobra (5), a 4 minusy = ocena niedostateczna (1);
- plusy i minusy, z których nie wystawiono stopnia, nie przechodzą na kolejne półrocze.

8. Prowadzenie i ocena zeszytu przedmiotowego

Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy (A4 w kratkę) i przynosić go na zajęcia. Zeszyt jest oceniany, co do zasady raz w półroczu. Przy ocenie bierze się pod uwagę:

- systematyczność i kompletność zapisów: tematy, notatki, karty pracy i wykonane zadania;
- poprawność merytoryczną wykonanych zadań;
- uzupełnienie braków powstałych podczas nieobecności w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
- czytelność i uporządkowanie zapisów;
- dbałość o zeszyt jako narzędzie pracy: treści niezwiązane z przedmiotem nie powinny zakłócać jego czytelności i porządku.

Ocena zeszytu nie jest oceną zdolności plastycznych ani charakteru pisma. Kryteria dotyczące czytelności i estetyki stosuje się z uwzględnieniem indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i obowiązujących dostosowań.

9. Prace domowe

W klasach 4-8 pisemne i praktyczno-techniczne prace domowe są dla chętnych i oceniane zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi przepisami.

Specyfika oceniania na edukacji zdrowotnej

- oceniana jest wiedza, rozumowanie, umiejętności i wykonanie zadań edukacyjnych, a nie rzeczywisty stan zdrowia lub styl życia ucznia;
- nie ocenia się wyglądu, masy ciała, diagnoz, sprawności fizycznej ani poziomu wysportowania ucznia;
- nie ocenia się prywatnych nawyków zdrowotnych ucznia lub jego rodziny, sytuacji rodzinnej ani osobistych doświadczeń;
- uczeń nie ma obowiązku publicznego ujawniania informacji o własnym zdrowiu, emocjach, relacjach, dojrzewaniu ani innych sprawach prywatnych;
- w tematach wrażliwych ocenianie odbywa się na podstawie wiedzy i pracy z sytuacjami hipotetycznymi, modelowymi lub anonimowymi;
- w pracy grupowej ocenia się merytoryczny wkład ucznia, a nie jego śmiałość, popularność, częstotliwość zgłaszania się czy pełnienie funkcji lidera.

Ogólne kryteria ocen z edukacji zdrowotnej

6 - celujący

- w pełni i swobodnie posługuje się wiadomościami i umiejętnościami przewidzianymi dla danej klasy;
- samodzielnie łączy informacje z różnych obszarów edukacji zdrowotnej i dostrzega zależności przyczynowo-skutkowe;
- trafnie analizuje nowe lub bardziej złożone sytuacje problemowe i proponuje bezpieczne, racjonalne rozwiązania;
- krytycznie ocenia informacje i źródła, odróżnia fakty od opinii oraz potrafi uzasadnić swoje stanowisko;
- formułuje samodzielne, poprawne merytoryczne wnioski i potrafi zastosować wiedzę w praktyce;
- wykonuje zadania edukacyjne bardzo starannie i samodzielnie; ocena celująca nie wymaga ujawniania prywatnych doświadczeń ani realizowania treści spoza programu.

5 - bardzo dobry

- bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności przewidziane dla danej klasy;
- samodzielnie wyjaśnia pojęcia i zależności oraz poprawnie posługuje się terminologią;
- sprawnie stosuje wiedzę w typowych i problemowych sytuacjach;
- analizuje przypadki, dane i materiały, formułuje trafne wnioski i uzasadnia odpowiedzi;
- rozpoznaje zachowania sprzyjające zdrowiu i zachowania ryzykowne oraz potrafi wskazać ich możliwe konsekwencje;
- samodzielnie i poprawnie wykonuje zadania, projekty i inne prace edukacyjne.

4 - dobry

- opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych dla danej klasy;
- rozumie najważniejsze pojęcia i zależności oraz na ogół poprawnie je wyjaśnia;
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania i stosuje wiedzę w znanych sytuacjach;
- potrafi przeanalizować prostą sytuację zdrowotną, wskazać właściwe postępowanie i podać jego uzasadnienie;
- korzysta z podanych źródeł informacji i wyciąga z nich poprawne wnioski;
- w trudniejszych zadaniach może potrzebować niewielkiej wskazówki nauczyciela.

3 - dostateczny

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności niezbędne do dalszego uczenia się;
- zna podstawowe pojęcia i potrafi podać proste przykłady;
- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem z pomocą lub wskazówką;
- rozpoznaje podstawowe zachowania prozdrowotne i zagrożenia dla zdrowia;

- w prostych sytuacjach potrafi wskazać właściwe działanie, choć jego uzasadnienie może być niepełne;
- korzysta z podstawowych informacji i materiałów według wskazówek nauczyciela.

2 - dopuszczający

- opanował niezbędne minimum wiadomości i umiejętności pozwalające kontynuować naukę;
- rozpoznaje najważniejsze pojęcia, zasady i przykłady po wcześniejszym omówieniu;
- wykonuje najprostsze zadania, zwykle przy wyraźnej pomocy lub naprowadzeniu nauczyciela;
- potrafi wskazać podstawowe zachowania służące zdrowiu i podstawowe sytuacje zagrożenia;
- jego odpowiedzi mogą być fragmentaryczne, ale zawierają elementy poprawne merytorycznie;
- korzysta z pomocy nauczyciela i dostępnych form wsparcia.

1 - niedostateczny

- nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności koniecznych do dalszej nauki;
- nie rozpoznaje podstawowych pojęć lub nie potrafi zastosować ich nawet w bardzo prostych sytuacjach;
- nie wykonuje elementarnych zadań mimo udzielonej pomocy i dodatkowych wyjaśnień;
- nie potrafi wskazać podstawowych zasad bezpiecznego i prozdrowotnego postępowania w zakresie objętym sprawdzanym materiałem;
- braki uniemożliwiają osiągnięcie kolejnych wymagań, mimo podjętych działań wspierających i możliwości uzupełnienia wiadomości i umiejętności.

Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE) - indywidualizacja pracy i oceniania

Praca i ocenianie ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi są dostosowywane do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych. Podstawą dostosowania są w szczególności zalecenia zawarte w opinii lub orzeczeniu poradni psychologiczno-pedagogicznej, IPET, WOPFU oraz ustalenia zespołu nauczycieli i specjalistów, jeżeli dotyczą danego ucznia.

Dostosowanie może dotyczyć formy, organizacji, tempa pracy i sposobu sprawdzania osiągnięć. Nie oznacza automatycznego obniżenia wymagań merytorycznych; zakres dostosowania wynika z rozpoznanych potrzeb konkretnego ucznia.

Możliwe formy dostosowania

- wydłużenie czasu na wykonanie zadania, kartkówki, sprawdzianu lub wypowiedź;

- dzielenie dłuższych poleceń i materiału na krótsze etapy oraz sprawdzanie, czy uczeń zrozumiał instrukcję;
- formułowanie poleceń w sposób krótki, jednoznaczny i uporządkowany; w razie potrzeby dodatkowe wyjaśnienie lub przykład;
- ograniczenie liczby zadań przy zachowaniu możliwości sprawdzenia kluczowych wiadomości i umiejętności;
- zwiększenie udziału materiału konkretnego, obrazowego, schematów, tabel, infografik i przykładów praktycznych;
- umożliwienie odpowiedzi ustnej zamiast pisemnej lub pisemnej zamiast ustnej, jeżeli taka forma lepiej pozwala ocenić wiedzę ucznia i jest zgodna z zaleceniami;
- umożliwienie korzystania z przewidzianych dla ucznia pomocy, narzędzi wspierających lub specjalistycznego wyposażenia;
- zapewnienie miejsca i warunków ograniczających bodźce rozpraszające, jeżeli uczeń tego potrzebuje;
- częstsze udzielanie informacji zwrotnej, wzmacnianie poprawnych strategii pracy oraz umożliwienie uzupełnienia braków w mniejszych partiach;
- dostosowanie sposobu oceny zeszytu, czytelności pisma, zapisu i estetyki do trudności ucznia; trudności wynikające np. z dysgrafii nie mogą same w sobie obniżać oceny merytorycznej;
- w przypadku pracy zespołowej - przydzielenie roli umożliwiającej uczniowi realny udział zgodny z jego możliwościami oraz ocenianie jego faktycznego wkładu.

Przykładowe dostosowania do rodzaju trudności

- **Trudności w czytaniu i pisaniu (np. dysleksja, dysortografia, dysgrafia)** – więcej czasu na pracę, możliwość odczytania lub doprecyzowania polecenia, akceptowanie czytelnego pisma drukowanego, ograniczenie wpływu błędów zapisu na ocenę, jeśli nie są przedmiotem sprawdzania, oraz możliwość sprawdzenia wiedzy w formie ustnej.
- **Trudności z koncentracją uwagi i funkcjami wykonawczymi** – krótkie polecenia, dzielenie pracy na etapy, wyraźne zaznaczenie najważniejszych informacji, ograniczenie bodźców rozpraszających, przypominanie kolejności działań i dodatkowy czas, jeśli wynika to z potrzeb ucznia.
- **Trudności komunikacyjne lub językowe** – dodatkowy czas na sformułowanie odpowiedzi, pytania pomocnicze, możliwość odpowiedzi w alternatywnej formie, stosowanie prostszego języka instrukcji bez upraszczania sprawdzanej treści merytorycznej.
- **Niepełnosprawność, choroba przewlekła lub ograniczenia motoryczne** – dostosowanie organizacji stanowiska i sposobu wykonania zadania, umożliwienie korzystania ze

specjalistycznych pomocy, uwzględnienie ograniczeń motorycznych przy ocenie zeszytu i zadań praktycznych oraz zapewnienie równoważnej formy wykazania wiedzy.

- **Trudności emocjonalne, społeczne lub nadwrażliwość związana z tematami zdrowotnymi** – możliwość pracy na przykładach hipotetycznych zamiast odnoszenia się do własnych doświadczeń, unikanie wymuszania publicznych wypowiedzi o sprawach prywatnych, przewidywalna struktura zadania i forma odpowiedzi adekwatna do potrzeb ucznia.
- **Uczeń szczególnie uzdolniony** – możliwość wykonywania zadań o większym stopniu złożoności, samodzielnej analizy źródeł, projektów badawczych i problemowych oraz prezentowania dodatkowych wniosków, bez traktowania aktywności ponadprogramowej jako koniecznego warunku uzyskania stopnia celującego.

Ustalanie oceny śródrocznej i rocznej

- ocena śródroczna i roczna wynika z poziomu opanowania wymagań edukacyjnych i nie jest wyłącznie średnią arytmetyczną ocen bieżących;
- Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej szczególne znaczenie mają formy wiodące i kluczowe, pozwalające ocenić umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce.
- do ustalenia oceny klasyfikacyjnej nauczyciel wykorzystuje co najmniej trzy oceny bieżące dotyczące różnych form aktywności ucznia;
- nauczyciel bierze pod uwagę osiągnięcia ucznia w różnych formach sprawdzania, poziom opanowania wiadomości i umiejętności oraz postępy w odniesieniu do wymagań edukacyjnych;
- ocena zachowania, prywatny styl życia, stan zdrowia, wygląd i sprawność fizyczna nie wpływają na ocenę klasyfikacyjną z edukacji zdrowotnej;
- w przypadku śródrocznej oceny niedostatecznej uczeń uzupełnia materiał na zasadach określonych w Statucie Szkoły.

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej określa Statut Szkoły. Sprawdzian obejmuje wiadomości i umiejętności odpowiadające wymaganiom na ocenę, o którą ubiega się uczeń.

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Przedmiotowych Zasadach Oceniania stosuje się postanowienia Statutu Szkoły oraz obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

Szczegółowe wymagania edukacyjne dla klas 4-8 są opracowane w odrębnym dokumencie i stanowią podstawę ustalania stopnia opanowania treści realizowanych w danej klasie.

Nauczyciel edukacji zdrowotnej

Milena Gierach